



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
DEPARTMENT OF HEALTH SERVICE SUPPORT

กองสุขศึกษา กลุ่มยุทธศาสตร์สุขศึกษา

คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ  
(Surveillance System) รหัสกระบวนการงาน SP- HSS-Hed-M-03

ผู้รับผิดชอบ

(นายยุทธพงษ์ ขวัญชื่น)

ตำแหน่ง

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์สุขศึกษา

ทบทวนโดย

(นายชาญยุทธ พรหมประพัฒน์)

ตำแหน่ง

ผู้อำนวยการกองสุขศึกษา

อนุมัติโดย

(.....(นายภานุวัฒน์ ปานเกด).....)

ตำแหน่ง

รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ฉบับที่ ๐๑

แก้ไขครั้งที่ ๐๐

วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐

สถานะเอกสาร ควบคุม

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)		
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐	ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๑	ของ ๘

## สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
๑. วัตถุประสงค์	๒
๒. ผังกระบวนการทำงาน	๔
๓. ขอบเขต	๕
๔. ความรับผิดชอบ	๕
๕. คำจำกัดความ	๖
๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	๖
๗. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง	๗
๘. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร	๗
๙. ระบบการติดตามและประเมินผล	๘

## บันทึกการประกาศใช้

แก้ไขครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายละเอียดการแก้ไข
		ประกาศใช้ร่างคู่มือการปฏิบัติงานฉบับแรก
		ปรับปรุงกระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพสุขภาพ

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)	
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๒ ของ ๘

## ๑. วัตถุประสงค์

คู่มือ กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System) เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพและผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

โดยกระบวนการกระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System) มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

๑. ทบทวนสถานการณ์สุขภาพ จัดลำดับและระบุปัญหาที่สำคัญ กำหนดปัญหาสาธารณสุข ที่ต้องการเฝ้าระวัง
๒. วางแผนการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ
  - ๒.๑ กำหนดพฤติกรรมสุขภาพ ที่ต้องเฝ้าระวัง
  - ๒.๒ กำหนดตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพที่ต้องการเฝ้าระวัง
  - ๒.๓ กำหนดรูปแบบและวิธีการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

การเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพสามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ การเลือกใช้รูปแบบโดยรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือใช้รูปแบบผสมนั้น ขึ้นอยู่กับพฤติกรรมสุขภาพที่ต้องการเฝ้าระวังและปัญหาสาธารณสุขที่ถูกกำหนดโดยพฤติกรรมสุขภาพ โดยจำแนกรูปแบบของการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพตามวิธีการได้ ๕ รูปแบบ ดังนี้

  - ๑) การสำรวจเร่งด่วน (Rapid survey) โดยการสัมภาษณ์หรือการทดสอบสอบถาม
  - ๒) การทำการสังเกต (Observation) โดยการเฝ้าติดตามสังเกตพฤติกรรม และปัจจัยของพฤติกรรมสุขภาพตลอดเวลาหรือเป็นระยะๆแล้วแต่กรณี ซึ่งเป็นการสังเกตจากภายนอก
  - ๓) การเข้าไปเป็นสมาชิกของครอบครัว ชุมชนและสังคม (Membership involvement) เป็นการสังเกตอย่างหนึ่งซึ่งเป็นการสังเกตจากภายใน และเป็นไปตามบริบทของบุคคลที่อาศัยอยู่ในครอบครัว กลุ่ม ชุมชนหรือสังคมที่ต้องการเฝ้าระวัง
  - ๔) การทำแผนที่พฤติกรรม (Behavioral mapping) โดยการจดบันทึกข้อมูลที่ได้พบเห็นจากบุคคล ครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับพฤติกรรมสุขภาพที่ระบุถึงพื้นที่และช่วงเวลา แล้วนำมาวิเคราะห์เพื่อพิจารณาการกระจายขอบเขต และกลไกทางพฤติกรรม และความสัมพันธ์ของพฤติกรรมสุขภาพกับปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
  - ๕) การใช้ข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary data) เป็นการใช้อ้างอิงข้อมูลจากบุคคล และเอกสารที่มีอยู่แล้วในลักษณะของข้อมูลทุติยภูมิ ได้แก่ ข้อมูลในระบบรายงาน
    - ๒.๔ กำหนดพื้นที่สำหรับเฝ้าระวัง
    - ๒.๕ การกำหนดช่วงเวลาสำหรับการเฝ้าระวัง
    - ๒.๖ การกำหนดตัวบุคคลที่ดำเนินการเฝ้าระวัง
๓. ดำเนินการ
  - ๓.๑ จัดทำเครื่องมือเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ
  - ๓.๒ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล
  - ๓.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)		
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐	ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๓	ของ ๘

๓.๔ การแปลผลข้อมูล

๓.๕ จัดทำรายงานเผยแพร่

๑) รายงานฉบับผู้บริหาร

๒) รายงานผลการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๓) รายงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๔. ประเมินผล

๔.๑ ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์และองค์ประกอบ

๔.๒ ความคุ้มค่า

๔.๓ คุณภาพของระบบเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)	
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๔ ของ ๘

๒. ผังกระบวนการ กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)

ลำดับ	กระบวนการ	มาตรฐาน เวลา(วัน.)	ข้อกำหนดของ กระบวนการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	<p>ศึกษาสถานการณ์สุขภาพ</p> <p>จัดลำดับและ ระบุปัญหาที่สำคัญ</p>	๕ วัน	๑. ทบทวนสถานการณ์ สุขภาพ ๒. จัดลำดับและระบุ ปัญหาที่สำคัญ	เจ้าหน้าที่ ๒ คน
๒	<p>วางแผนเฝ้าระวัง</p>	๒ วัน	๑. กำหนดพฤติกรรม สุขภาพที่ต้องเฝ้าระวัง ๒. กำหนดตัวชี้วัด ๓. กำหนดรูปแบบและ วิธีการ ๔. กำหนดพื้นที่ ๕. กำหนดช่วงเวลา ๖. กำหนดตัวบุคคลที่ ดำเนินการเฝ้าระวัง	เจ้าหน้าที่ ๕ คน
๓	<p>ดำเนินการ</p>	๔๕ วัน	๑. จัดทำเครื่องมือเฝ้า ระวังพฤติกรรมสุขภาพ ๒. จัดเก็บรวบรวมข้อมูล ๓. วิเคราะห์ข้อมูล ๔. แปลผลข้อมูล ๕. จัดทำรายงานเผยแพร่	เจ้าหน้าที่ ๕ คน
๔	<p>ประเมินผล</p>	๑๕ วัน	๑. ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์ และองค์ประกอบ ๒. ความคุ้มค่า ๓. คุณภาพของระบบเฝ้า ระวังพฤติกรรมสุขภาพ	เจ้าหน้าที่ ๓ คน
	รวม	ประมาณ ๖๐ วัน		

๓. ขอบเขต

กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)  
เริ่มจาก

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)		
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐	ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๕	ของ ๘

๑. ทบทวนสถานการณ์สุขภาพ จัดลำดับและระบุปัญหาที่สำคัญ กำหนดปัญหาสาธารณสุข ที่ต้องการ  
เฝ้าระวัง

๒. วางแผนการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๒.๑ กำหนดพฤติกรรมสุขภาพ ที่ต้องเฝ้าระวัง

๒.๒ กำหนดตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพที่ต้องการเฝ้าระวัง

๒.๓ กำหนดรูปแบบและวิธีการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๒.๔ กำหนดพื้นที่สำหรับเฝ้าระวัง

๒.๕ การกำหนดช่วงเวลาสำหรับการเฝ้าระวัง

๒.๖ การกำหนดตัวบุคคลที่ดำเนินการเฝ้าระวัง

๓. ดำเนินการ

๓.๑ จัดทำเครื่องมือเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๓.๒ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล

๓.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๔ การแปลผลข้อมูล

๓.๕ จัดทำรายงานเผยแพร่

๑) รายงานฉบับผู้บริหาร

๒) รายงานผลการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๓) รายงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๔. ประเมินผล

๔.๑ ผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์และองค์ประกอบ

๔.๒ ความคุ้มค่า

๔.๓ คุณภาพของระบบเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

#### ๔. ความรับผิดชอบ

๑) อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีหน้าที่

๑) เป็นที่ปรึกษา ให้นโยบายในการพัฒนาองค์ความรู้/ระบบ/กลไกและการควบคุมกำกับในการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ

๒) ลงนามเห็นชอบในพัฒนาองค์ความรู้/ระบบ/กลไกและการควบคุมกำกับในการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพและอนุมัติให้ประกาศใช้คู่มือ

๒) ผู้อำนวยการกองสุศึกษา มีหน้าที่

อำนาจการ และควบคุมกำกับในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน / โครงการ

๓) หัวหน้ากลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ มีหน้าที่

เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงาน ควบคุม กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ

๔) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ มีหน้าที่

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)	
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๖ ของ ๘

เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงาน / โครงการ และดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอนการพัฒนารูปแบบ  
กลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)

๕) เจ้าหน้าที่ในกองสุขศึกษา มีหน้าที่

ร่วมเป็นคณะกรรมการควบคุมกำกับและสนับสนุนการปฏิบัติงานการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง  
เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ

## ๕. คำจำกัดความ

การเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ หมายถึง การจัดเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ และการแปลผลข้อมูลทางพฤติกรรม  
สุขภาพของประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย ที่มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งการนำความรู้ที่ได้ไปใช้  
ประโยชน์ในการวางแผน การจัดทำมาตรการ และการประเมินผลมาตรการป้องกันและควบคุมพฤติกรรมสุขภาพ

## ๖. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๑) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ ทบทวนสถานการณ์ในปีที่ผ่านมา และย้อนหลัง ๕ ปี  
ได้แก่ ด้านสุขภาพกาย สุขภาพจิต สังคม สิ่งแวดล้อม นโยบายกรม/กระทรวง พร้อมทั้ง สรุปประเด็นทิศทางที่จะทำต่อไป  
จัดลำดับและระบุปัญหาที่สำคัญ กำหนดปัญหาสาธารณสุข ที่ต้องการเฝ้าระวัง ให้ครอบคลุมทั้งด้านองค์ความรู้/ระบบ/  
กลไกและการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้านพฤติกรรมสุขภาพ

๒) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ ประชุมจัดทำแผนการพัฒนาด้านองค์ความรู้/ระบบ/กลไกและ

๒.๑ กำหนดพฤติกรรมสุขภาพ ที่ต้องเฝ้าระวัง

๒.๒ กำหนดตัวชี้วัดพฤติกรรมสุขภาพที่ต้องการเฝ้าระวัง

๒.๓ กำหนดรูปแบบและวิธีการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๒.๔ กำหนดพื้นที่สำหรับเฝ้าระวัง

๒.๕ การกำหนดช่วงเวลาสำหรับการเฝ้าระวัง

๒.๖ การกำหนดตัวบุคคลที่ดำเนินการเฝ้าระวังและเสนอผู้บริหารเพื่ออนุมัติแผน

๓) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ ประชุมมอบหมายบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ และ  
จัดทำตัวชี้วัด และแผนปฏิบัติการรายบุคคล

๓.๑ จัดทำเครื่องมือเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๓.๒ การจัดเก็บรวบรวมข้อมูล

๓.๓ การวิเคราะห์ข้อมูล

๓.๔ การแปลผลข้อมูล

๓.๕ จัดทำรายงานเผยแพร่

๑) รายงานฉบับผู้บริหาร

๒) รายงานผลการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๓) รายงานเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต

คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)	
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐ ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๗ ของ ๘

๔) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ และ ประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประเมินผลลัพธ์ตามวัตถุประสงค์และองค์ประกอบ ประเมินความคุ้มค่า และประเมินคุณภาพของระบบเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ

๕) เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานตามระบบรายงานที่กำหนดเดือนละ ๑ ครั้ง /๓,๖,๙ เดือนครั้ง และรายงานผลการดำเนินงานพร้อมจัดทำเอกสารรายงานเป็น electronic file เมื่อสิ้นปี

## ๗. กฎหมาย มาตรฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ กฎหมาย กฎ ระเบียบ คำสั่งและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๗.๑.๑ R-HSS-M-๐๐๓.๐๕.๐๑ รัฐธรรมนูญว่าด้วยระบบสุขภาพแห่งชาติ ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๕๐

๗.๑.๒ R-HSS-M-๐๐๓.๐๕.๐๒ มาตรฐานโรงพยาบาลและสถานบริการสุขภาพ(ฉบับกาญจนากิเชก)

๗.๑.๓ R-HSS-M-๐๐๓.๐๕.๐๔ มาตรฐานงานสุขศึกษา โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล พ.ศ. ๒๕๕๒

๗.๑.๔ แนวทางการดำเนินงานสุขศึกษาของสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ปี ๒๕๕๘

๗.๒ เอกสารอ้างอิงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๒.๑ TEMPLATE และตัวชี้วัดกองสุขศึกษาปี ๒๕๕๘

## ๘. การจัดเก็บและเข้าถึงเอกสาร

๘.๑ การจัดเก็บ

ชื่อเอกสาร	รหัสเอกสาร	สถานที่เก็บ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑.สถานการณ์สุขภาพ		กลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	๓ ปี
๒.แนวทางการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ		กลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	๓ ปี
๓.รายงานการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ		กลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	๓ ปี
๔.การประเมินผลการเฝ้าระวังพฤติกรรมสุขภาพ		กลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	เจ้าหน้าที่ในกลุ่มอุทยานการเรียนรู้สุขภาพ	๓ ปี

๘.๒ ผู้มีสิทธิเข้าถึง

เอกสารเลขที่ ๑ - ๔ เจ้าหน้าที่ทุกระดับของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ขอเข้าถึงเอกสาร

เอกสารฉบับนี้เป็นสมบัติของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ห้ามนำไปใช้ภายนอก หรือทำซ้ำโดยไม่ได้รับอนุญาต



คู่มือการปฏิบัติงาน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	เรื่อง กระบวนการพัฒนารูปแบบกลไกการเฝ้าระวัง เตือนภัยด้าน พฤติกรรมสุขภาพ (Surveillance System)		
	เอกสารเลขที่ SP - HSS-Hed-M - 03	แก้ไขครั้งที่ ๐๐	ฉบับที่ ๐๑
	วันที่บังคับใช้ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๐	หน้า ๘	ของ ๘

## ๙. ระบบการติดตามและประเมินผล

### ๙.๑ ตัวชี้วัด

๙.๑.๑ ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามขั้นตอนของคู่มือปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง

๙.๑.๒ ร้อยละความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่กองสุขภาพศึกษา

### ๙.๒ เกณฑ์การวัด

๙.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของความสำเร็จในการดำเนินงานตามขั้นตอนของคู่มือปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง

๙.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่กองสุขภาพศึกษา

### ๙.๓ กลวิธีในการติดตามประเมินผล

๙.๓.๑. กลวิธีเข้าถึงตัวชี้วัดข้อ ๙.๑.๑ จากการติดตามควบคุมกำกับกิจกรรม งบประมาณ จากระบบการรายงาน SMART ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๙.๓.๑. กลวิธีเข้าถึงตัวชี้วัดข้อ ๙.๑.๑ จากการประชุมสรุปผลการดำเนินงานในกลุ่มผู้รับผิดชอบ